

Szybkie i przejrzyste postępowanie

Aby dokonać zgłoszenia wierzytelności za pośrednictwem Krajowego Rejestru Zadłużonych, trzeba posiadać w nim konto.



ADRIANA WYDZIAŁKIEWICZ
adwokat, Andersen
w Polsce

Zasadniczo 1 grudnia 2021 r. weszła w życie ustawa z 6 grudnia 2018 r. o Krajowym Rejestrze Zadłużonych (dalej jako: ustawa). Ustawa ta zlikwidowała Rejestr Dłużników Niewypłacalnych i powołała w jego miejsce Krajowy Rejestr Zadłużonych (dalej jako: KRZ), ale również wprowadziła całkowicie elektroniczne postępowanie upadłościowe i restrukturyzacyjne. Oznacza to m.in., że obecnie wierzyciel ma obowiązek zgłoszenia wierzytelności w postępowaniu upadłościowym elektronicznie poprzez KRZ.

Jak to wygląda?

Po pierwsze, aby dokonać zgłoszenia wierzytelności za pośrednictwem KRZ, trzeba posiadać w nim konto. Konto to jest tożsame z kontem w Portalu Rejestrów Sądowych, obsługującym także Krajowy Rejestr Sądowy.

Po uzyskaniu dostępu do KRZ, a konkretniej do części KRZ przeznaczonej dla użytkowników zalogowanych, możliwe jest wypełnienie formularza przeznaczonego do zgłoszenia wierzytelności. Obecnie w postępowaniu upadłościowym pisma procesowe oraz dokumenty zasadniczo wnosi się wyłącznie za pośrednictwem systemu teleinformatycznego obsługującego postępowanie sądowe z wykorzystaniem udostępnionych w tym systemie formularzy.

Z katalogu dokumentów wybieramy formularz o numerze 30048 – zgłoszenie wierzytelności w postępowaniu upadłościowym.

Katalog dokumentów powinien zawierać wszystkie nie-

zbędne w postępowaniach restrukturyzacyjnym i upadłościowym formularze. Jednakże w przypadku, gdy nie znajdziemy potrzebnego formularza (formularz odzwierciedlający dany dokument nie został udostępniony w systemie), możemy posłużyć się formularzem o numerze 70008 – pismo inne. Co istotne, zgłoszenia wierzytelności dokonuje się do syndyka jako pozasądowego organu postępowania.

W pierwszej części wniosku należy podać dane wnoszące go pismo. W przypadku zgłoszenia wierzytelności autorem pisma jest wierzyciel, który może działać samodzielnie, za pośrednictwem pełnomocnika, kuratora, pełnomocnika kuratora lub innego przedstawiciela ustawowego.

Następnie konieczne jest oznaczenie stron postępowania, tj. wierzyciela i upadłego. Podać należy przede wszystkim:

- imię i nazwisko albo nazwę strony,
- numer PESEL albo numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku ich

braku – inne dane umożliwiające jednoznaczną identyfikację podmiotu,

- firmę, pod którą działa wierzyciel bądź dłużnik będący przedsiębiorcą,
- miejsce zamieszkania albo siedzibę,
- adres,
- NIP, jeżeli strona ma taki numer.

Dodatkowo, w przypadku składania zgłoszenia wierzytelności samodzielnie wierzyciel podaje w zgłoszeniu identyfikator swojego konta w KRZ. Jeśli natomiast zgłoszenie przygotowuje pełnomocnik wierzyciela, zostawia on to miejsce puste. Identyfikator konta podaje przy oznaczeniu siebie jako pełnomocnika.

W dalszej części zgłoszenia konieczne jest oznaczenie wierzytelności wraz z należnościami ubocznymi oraz wartość wierzytelności niepieniężnej. Powinno zostać wskazane:

- do której z czterech kategorii wierzytelności jest zaliczana,
- czy wierzytelność ma charakter pieniężny,
- czy wierzytelność została

uznana w spisie wierzytelności sporządzonym w postępowaniu restrukturyzacyjnym,

- czy w stosunku do wierzytelności toczy się postępowanie sądowe, administracyjne lub przed sądem polubownym,
- czy wierzytelność została zabezpieczona i ewentualnie w jaki sposób.

Dodatkowo, istnienie wierzytelności wierzyciel może potwierdzić takimi dowodami, jak np. umowa, faktura, dowód dostawy itp. Przy czym, jeżeli wierzytelność została uznana w spisie wierzytelności sporządzonym w postępowaniu restrukturyzacyjnym, wystarczające jest powołanie się na tę okoliczność. Na koniec konieczne jest wskazanie numeru rachunku bankowego wierzyciela oraz załączenie dodatkowych dokumentów, jak pełnomocnictwo i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (chyba że płatność jest dokonywana za pośrednictwem KRZ).

Ostatnim etapem zgłoszenia wierzytelności jest podpisanie pisma (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profi-

lem zaufanym lub podpisem osobistym) i jego wysyłka.

Wyjątki od zasady

Co do zasady, aby uzyskać zaspokojenie wierzytelności, konieczne jest jej zgłoszenie. Niemniej, nie wymagają zgłoszenia należności ze stosunku pracy. Należności z tego tytułu umieszcza się na liście wierzytelności z urzędu.

Pojęcie „należności ze stosunku pracy” obejmuje nie tylko wynagrodzenie za pracę, ale także odszkodowania, np. za bezpodstawne rozwiązanie stosunku pracy, zwrot wydatków poniesionych przy świadczeniu pracy, premie czy odprawy. Zmiany wprowadzone ustawą o Krajowym Rejestrze Zadłużonych należy ocenić pozytywnie. Powinny one wpłynąć na przyspieszenie postępowania oraz jego przejrzystość. Konieczne jest jedynie wyeliminowanie zdarzających się błędów w systemie KRZ i wszystko powinno sprawnie działać. /©©